### 移动校园平台功能说明

1. 移动校园平台登录方式

登录方式有两种形式：App和微信小程序。

1.App

App需要单独下载安装包进行安装，App能够支持更多的本地功能，能够缓存数据，访问手机本地文件。

2.微信小程序

微信小程序依托手机上面的微信，不需要额外下载安装包安装，自动更新最新版本，与微信用户信息绑定。部分功能受限，不能缓存过大数据，不能访问本地文件，依托微信来访问对话中的文件。

|  |  |
| --- | --- |
| 42_687_9c39694cb8477c841e7484f031cb40bc_4f6c763b614b2cf7479313aec56fb748  App二维码 | gh_4579f627ef66_1280 (1)  小程序二维码 |

1. 功能列表

1.校（院）领导

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. 个人信息   查看个人信息，可以修改密码   1. 查看通知   查看学校发布的通知信息   1. 下发文件   查看学校发布的下发文件，可以进行反馈和下载附件   1. 工资单查询   查看个人工资单信息   1. 用印申请   查看用印申请信息   1. 办公管理   1）审批用印申请   1. 人事考核 2. 请假：审批请假申请 3. 工作日志：查看各个部门工作日志   8、学员管理   1. 学员考勤：查看和设置班级考勤信息 2. 学员信息：查看学员信息，可以修改学员登录密码等设置 3. 自主选学：查看学员是否选学 4. 学员两个带来：查看学员是否上传两个带来文件 5. 学员案例：查看学员是否上传案例   9、主体班教学   1. 送教计划备案：提交送教计划备案 2. 外出授课报备：提交外出授课报备 3. 教学质量评估结果：查看自己所授课程的学员提交的教学评估统计信息 4. 学员课堂学习表现评估：给自己所授课程班级进行评分 5. 学员两个带来：查看学员的两个带来 6. 学员案例：查看学员提交案例   10、教学评估管理   1. 教学质量评估：查看主体班学员教学质量评估统计信息 2. 教学调查问卷：查看主体班学员教学调查问卷统计信息   11、教学管理   1. 自主选学查看：查看自主选学结果 2. 自主选学管理：在线发布自主选学 3. 外出授课报备查询：查看和查询教师外出授课报备   12、硕士研究生   1. 串停课报备：提出串停课报备   13、在职研究生   1. 课表查询   查询自己所授课程的课表信息   1. 评估查询   查询学员对自己所授课程的打分统计信息 |

2.教研人员

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. 个人信息   查看个人信息，可以修改密码   1. 查看通知   查看学校发布的通知信息   1. 下发文件   查看学校发布的下发文件，可以进行反馈和下载附件   1. 工资单查询   查看个人工资单信息   1. 用印申请   提出用印申请和查看审批结果   1. 人事考核 2. 请假：可以在线提出请假申请 3. 工作日志：在线填写工作日志 4. 主体班教学 5. 送教计划备案：提交送教计划备案 6. 教学质量评估结果：查看自己所授课程的学员提交的教学评估统计信息 7. 学员课堂学习表现评估：给自己所授课程班级进行评分 8. 学员两个带来：查看学员的两个带来 9. 学员案例：查看学员提交案例 10. 硕士研究生 11. 串停课报备：提出串停课报备 12. 在职研究生 13. 课表查询   查询自己所授课程的课表信息   1. 评估查询   查询学员对所授课程的打分统计信息 |

3.行政人员

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. 个人信息   查看个人信息，可以修改密码   1. 查看通知   查看学校发布的通知信息   1. 下发文件   查看学校发布的下发文件，可以进行反馈和下载附件   1. 工资单查询   查看个人工资单信息   1. 用印申请   查看用印申请信息   1. 办公管理   1）审批用印申请   1. 人事考核 2. 请假：审批请假申请 3. 工作日志：填写工作日志和查看本部门的工作日志 4. 主体班教学   1）送教计划备案：提交送教计划备案 |

4.主体班学员

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. 个人信息   查看个人信息，可以修改登录密码   1. 工作简历   查看和填写个人简历信息   1. 两个带来   上传和查看“两个带来”文件   1. 案例文件   上传和查看学员自己提交的案例文件   1. 自主选学   查看和选择学员所在班的自主选学课程   1. 个人总结   学员在课程结束前提交个人的学习总结   1. 班委会鉴定（班干部使用）   班干部编写班级里面学员的班委会鉴定。   1. 我的学籍表   查看学员学籍表信息   1. 我的课表   学员查看自己所在班级的课表信息   1. 意见和建议   填写和查看意见建议   1. 教学评估   学员对教学专题进行评估打分   1. 优秀教学奖推荐   学员在线推荐优秀教学奖（教师）   1. 优秀教学组织奖推荐   学员在线推荐优秀教学组织奖（教师）   1. 教学调查问卷   学员在线完成教学的调查问卷 |

5.在职研究生

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. 个人信息   查看个人信息，可以修改密码   1. 计划查询   按学期查看自己所在班级的排课计划、可以查看具体的上课时间和授课教师   1. 成绩查询   按学期查看自己所有课程的成绩信息，可以查看平时的考勤、作业、考试成绩   1. 教学评估   对已经授课的课程进行课程评估和课程推优。 |

6.组织员

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. 个人信息   查看个人信息，可以修改密码   1. 查看通知   查看学校发布的通知信息   1. 下发文件   查看学校发布的下发文件，可以进行反馈和下载附件   1. 工资单查询   查看个人工资单信息   1. 用印申请   提出用印申请和查看审批结果   1. 人事考核 2. 请假：可以在线提出请假申请 3. 工作日志：在线填写工作日志 4. 学员管理 5. 学员考勤：查看和设置班级考勤信息 6. 学员信息：查看学员信息，可以修改学员登录密码等设置 7. 自主选学：查看学员是否选学 8. 学员两个带来：查看学员是否上传两个带来文件 9. 学员案例：查看学员是否上传案例 10. 优秀教学奖推荐：查看学员是否推荐 11. 优秀教学组织奖：查看学员是否推荐 12. 教学调查文件：查看学员是否进行调查 13. 主体班教学   1）送教计划备案：提交送教计划备案 |

7.教学管理人员

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. 个人信息   查看个人信息，可以修改密码   1. 查看通知   查看学校发布的通知信息   1. 下发文件   查看学校发布的下发文件，可以进行反馈和下载附件   1. 工资单查询   查看个人工资单信息   1. 用印申请   提出用印申请和查看审批结果   1. 人事考核 2. 请假：可以在线提出请假申请 3. 工作日志：在线填写工作日志 4. 主体班教学 5. 送教计划备案：提交送教计划备案 6. 外出授课报备：提交外出授课报备 7. 学员两个带来：查看学员的两个带来 8. 学员案例：查看学员提交案例 9. 教学评估管理 10. 教学质量评估：查看主体班学员教学质量评估统计信息 11. 教学调查问卷：查看主体班学员教学调查问卷统计信息 12. 教学管理 13. 自主选学查看：查看自主选学结果 14. 自主选学管理：在线发布自主选学 15. 外出授课报备查询：查看和查询教师外出授课报备 |

8.研究生教学点人员

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. 个人信息   查看个人信息，可以修改密码   1. 计划查询   查询自己所在教学点（教学班级）的教学计划   1. 成绩查询   按学期查看和查询所在教学点（教学班级）的学员成绩信息   1. 教学评估   按学期、班级查看学员是否进行了教学评估 |

2021年4月19日